



COMUNE DI ONSERNONE

**REGOLAMENTO COMUNALE
CONCERNENTE L'USO DELLA
STAZIONE DI BENZINA DI
BERZONA**

Indice

Art. 1 Scopo, obiettivi.....	3
Art. 2 Autorità competenti.....	3
Art. 3 Procedura	3
Art. 4 Beneficiari della carta cliente	3
Art. 5 Sconto.....	3
Art. 6 Diritto	3
Art. 8 Contestazioni.....	3
Art. 9 Diritto suppletorio.....	4
Art. 10 Entrata in vigore.....	4

- Art. 1
Scopo, obiettivi** Con il presente regolamento si vuole disciplinare l'acquisto, da parte dell'utenza, della benzina verde e del combustibile diesel per autotrazione in vendita all'impianto di distribuzione comunale sito a Berzona.
- Art. 2
Autorità competenti** La stazione di carburanti di Berzona è di proprietà del Comune di Onsernone che ne gestisce il suo utilizzo.
- Art. 3
Procedura**
- ¹ L'utente accede all'utilizzo del servizio di rifornimento mediante le indicazioni esposte dal Comune e la relativa segnaletica.
 - ² Il distributore funziona, oltre al meccanismo normale, ovvero con l'inserimento delle banconote, anche con la carta cliente e le carte di credito e di debito.
- Art. 4
Beneficiari della carta cliente**
- ¹ La carta cliente verrà distribuita unicamente alle persone fisiche domiciliate o residenti e le persone giuridiche, enti e fondazioni con sede legale nel Comune di Onsernone **o su decisione municipale per i casi particolari.**
 - ² La carta cliente verrà rilasciata ai titolari a cui risulta essere immatricolato un mezzo di trasporto a motore, inoltrando al Municipio, tramite un apposito formulario interamente compilato, una richiesta specifica.
 - ³ La carta è strettamente personale ed è vietato cederla ad altri o consentire l'utilizzo da parte di altre persone.
 - ⁴ La fatturazione al titolare della carta avverrà, di regola, una volta al mese ed il relativo importo dovrà essere saldato entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura.
 - ⁵ Al richiedente della carta cliente verrà rilasciata un'apposita autorizzazione, contemplante le condizioni d'utilizzo.
 - ⁶ In caso d'inosservanza del presente Regolamento e delle disposizioni contrattuali, il Municipio si riserva il diritto di bloccare o ritirare al titolare la carta in qualsiasi momento e nel contempo avviare nei suoi confronti la procedura contravvenzionale, secondo quanto previsto dall'art. 145 LOC.
- Art. 5
Sconto**
- ¹ **Ai possessori della carta cliente viene applicato uno sconto sull'importo della fattura del:**
- Persone **Fisiche** domiciliate nel Comune: **dal 3% all'8%**
 - Persone **Giuridiche** con sede nel Comune: **dal 3% al 5%**
 - **Ditte** che comprovano di operare regolarmente sul territorio comunale (come per es. con riparto di imposta alla fonte/fondazioni/altri utenti operanti nel Comune) a completo giudizio del Municipio e previa richiesta scritta e motivata: **dal 3/ al 5%.**
- Art. 6
Diritto**
- ¹ Il Comune non si assume nessun obbligo di sorveglianza e non sarà in nessun caso responsabile di qualsiasi danneggiamento o furto non imputabile al suo agire oppure in caso di errata utilizzazione in relazione alla modalità di pagamento.
 - ² In caso di mancata erogazione del carburante, attendere l'uscita del relativo scontrino e, anche nel caso in cui questo non venga emesso, l'utente dovrà rivolgersi alla Cancelleria comunale per chiedere il rimborso del denaro.
- Art. 7
Prezzo di vendita** I prezzi di vendita sono fissati e adattati costantemente in base alle condizioni effettivamente praticate presso gli impianti di distribuzione situati sul territorio ticinese, tenuto conto delle scorte.
- Art. 8
Contestazioni** Le contestazioni inerenti l'applicazione del presente Regolamento devono essere fatte oggetto di reclamo in forma scritta al Municipio entro 15 giorni dalla notifica della

decisione. Contro le decisioni del Municipio su reclamo è dato ricorso al Consiglio di Stato a norma della Legge organica comunale.

Art. 9
Diritto
suppletorio

Per tutto quanto non è contemplato dal presente Regolamento, il Municipio deciderà sulla base delle leggi e regolamenti vigenti e applicabili per analogia nella fattispecie.

Art. 10
Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore una volta approvato dalle competenti Autorità comunali e cantonali.

Adottato dal Consiglio comunale con risoluzione del 16.12.2022

Publicato in data 20.12.2022

Approvato dalla Sezione degli enti locali con risoluzione del 06.03.2023

PER IL MUNICIPIO
Il Sindaco: Stephan Chiesa
La Segretaria: La Mordasini



[Handwritten signature in blue ink]